



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

diciembre de 2025

Señora
Edna Paola Osorio Muñoz
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 7365608** de **2025**
COORDINADORA ACADEMICA
CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
SENA Regional Tolima
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes diciembre del año 2025

Referencia: No. **CO1.PCCNTR. 7365608** de **2025**

Ricardo Alfonso Forero Bahamón, identificado con la cédula de ciudadanía No. **5.828.830** de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CATORCE PESOS M/CTE.(\$47.834.914). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOSTRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE. (\$2.913.023). b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. (\$4.599.511) cada uno. C) Un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL DOSCIENTOSNOVENTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$3.526.292).

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO:	
contratar la prestación de servicios de carácter temporal como instructor para impartir formación en las diferentes áreas de conocimiento del centro de comercio y servicios en el marco de programas de formación titulada y complementaria (regular) y así cumplir las metas establecidas para el centro de comercio y servicios en la vigencia 2025 de acuerdo con lo concertado con las distintas redes de conocimiento definidas por la dirección general del Sena.	

Obligaciones Específicas:

N o	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Durante la ejecución del objeto contractual, el	De acuerdo con el diseño curricular y la planeación pedagógica de los proyectos formativos, las competencias y	Los procedimientos de formación profesional se evidencias de la siguiente manera: *Reportes en Plataforma Sofía Plus:



<p>contratista deberá aplicar los procedimientos relacionados con la Ejecución de la Formación Profesional Integral y demás procesos que hacen parte del Sistema de Calidad del SENA y que tengan vinculación con la formación a impartir para la cual fue contratado.</p>	<p>resultados de aprendizaje programados; impartí formación y apliqué los procedimientos de formación profesional integral en las siguientes fichas:</p> <p>cuenta los procedimientos y formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA para el desarrollo de las actividades utilizando los formatos:</p> <p>GTH-F-062 V10. Informe contractual para el mes de diciembre</p> <p>Implemente las guías de aprendizaje para las formaciones tituladas:</p> <p><u>Titulada Virtual</u></p> <p>Ficha: 3336158 - 3336160 – 3336161 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.</p> <p><u>Complementaria Virtual</u></p> <p>FICHA: 3398749 - CONTROLES Y SEGURIDAD INFORMATICA</p> <p>Competencia: Verificar la vulnerabilidad de la red contra ataques de acuerdo con las políticas de seguridad de la empresa.</p> <p>FICHA: 3398760 - MODELOS DE CALIDAD DE SOFTWARE</p> <p>Competencia: Aplicar buenas prácticas de calidad en el proceso de desarrollo de software, de acuerdo con el referente adoptado en la empresa.</p> <p>3398585 - DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE PROMOCION DIGITAL PARA EMPRENDIMIENTOS</p> <p>Competencia: Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal</p> <p>Se mantuvo comunicación asincrónica y</p>	<p>* Informe de apoyo a la formación. * Diagrama horario instructor.</p> <p>Guía GFPI-F-135-V01, ubicada en la ruta LMS Zajuna/ Contenido del curso/ Fase actual del proyecto/ Actividad de Proyecto/ guía de aprendizaje; y también adjunta en el archivo.</p> <p>GC_5.828.830 _20525_DIC_2025.ZIP</p>
--	---	---



		<p>mensajería a través de la herramienta WhatsApp.</p> <p>Las sesiones de explicación y socialización del temario y contenido de formación se desarrollaron virtualmente por medio de Google Meet.</p>	
2	<p>Dar cumplimiento a lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje – GFPI-G-014 publicada en la plataforma Compromiso, cuando así se requiera.</p>	<p>Para este periodo contractual, se dio uso de herramientas tecnológicas que permitieron la ejecución de la formación en ambientes virtuales; para lo cual seleccione los ambientes de aprendizaje tales como:</p> <p>La bandeja de mensajería en la plataforma LMS Zajuna, para la comunicación asincrónica con los aprendices activos en cada ficha.</p> <p><u>Titulada Virtual</u></p> <p>Ficha: 3336158 - 3336160 – 3336161 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.</p> <p><u>Complementaria Virtual</u></p> <p>FICHA: 3398749 - CONTROLES Y SEGURIDAD INFORMATICA</p> <p>Competencia: Verificar la vulnerabilidad de la red contra ataques de acuerdo con las políticas de seguridad de la empresa.</p> <p>FICHA: 3398760 - MODELOS DE CALIDAD DE SOFTWARE</p> <p>Competencia: Aplicar buenas prácticas de calidad en el proceso de desarrollo de software, de acuerdo con el referente adoptado en la empresa.</p> <p>3398585 - DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE PROMOCION DIGITAL PARA EMPRENDIMIENTOS</p> <p>Competencia: Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal</p> <p>Se mantuvo comunicación asincrónica y</p>	<p>El cumplimiento de la guía de orientación en ambientes virtuales de aprendizaje se logra evidenciar por medio por medio del seguimiento de las actividades desarrolladas en este periodo:</p> <p>Guía GFPI-F-135-V01, ubicada en la ruta LMS Zajuna/ Contenido del curso/ Fase actual del proyecto/ Actividad de Proyecto/ guía de aprendizaje; y también adjunta en el archivo.</p> <p>GC_5.828.830 _20525_DIC_2025.ZIP</p> <p>*Reportes en Plataforma Sofía Plus:</p> <p>*Informe de apoyo a la formación.</p> <p>*Diagrama horario instructor.</p>



		<p>mensajería a través de la herramienta WhatsApp.</p> <p>Las sesiones de explicación y socialización del temario y contenido de formación se desarrollaron virtualmente por medio de Google Meet.</p> <p>La bandeja de mensajería en la plataforma LMS Zajuna, para la comunicación asincrónica con los aprendices activos en cada ficha.</p> <p>Actualicé y compartí el formato de planeación pedagógica de formación en cada ficha en el ambiente LMS Zajuna.</p>	
3	<p>Aplicar durante el periodo de duración del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que apliquen a su ocupación de instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.</p>	<p>Durante diciembre no participé en el desarrollo de dicha obligación contractual.</p>	<p>No se presentan evidencias por no tener acciones de esta obligación.</p>
4	<p>Apoyar e impulsar, la selección de estrategias de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación Profesional y el enfoque metodológico adoptado.</p>	<p>De acuerdo con los programas de formación vigentes, seleccioné y apliqué las estrategias que se detallan a continuación para las fichas:</p> <p><u>Titulada Virtual</u></p> <p>Ficha: 3336158 - 3336160 – 3336161 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.</p> <p><u>Complementaria Virtual</u></p> <p>FICHA: 3398749 - CONTROLES Y</p>	<p>La selección de estrategias de enseñanza, aprendizaje y evaluación las puedo evidenciar con los siguientes soportes:</p> <p>Soportes en el ambiente de enseñanza y aprendizaje <u>LMS Zajuna</u> para administrar y gestionar recursos de <u>formación tituladas virtual</u>; tales como:</p> <p>Material complementario de apoyo en la sección de la fase actual del proyecto/ actividad del proyecto/ material de formación.</p>



		<p>SEGURIDAD INFORMATICA</p> <p>Competencia: Verificar la vulnerabilidad de la red contra ataques de acuerdo con las políticas de seguridad de la empresa.</p> <p>FICHA: 3398760 - MODELOS DE CALIDAD DE SOFTWARE</p> <p>Competencia: Aplicar buenas prácticas de calidad en el proceso de desarrollo de software, de acuerdo con el referente adoptado en la empresa.</p> <p>3398585 - DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE PROMOCION DIGITAL PARA EMPRENDIMIENTOS</p> <p>Competencia: Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal</p> <p>Se mantuvo comunicación asincrónica y mensajería a través de la herramienta WhatsApp.</p> <p>Las sesiones de explicación y socialización del temario y contenido de formación se desarrollaron virtualmente por medio de Google Meet.</p>	<p>Grabaciones de sesiones sincrónicas cargadas en el apartado de sesiones en línea/ grabación sesiones en línea del mes.</p> <p>También en tiempos de apoyo a la formación y diagrama horario del instructor que reposa en la carpeta:</p> <p>Adjuntos a esta cuenta en la Carpeta:</p> <p><i>GC_5.828.830_20525_DIC_2025.ZIP</i></p>
5	Apoyar la selección de ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	<p>Cumpliendo con los requerimientos necesarios para la ejecución de la formación, seleccione los ambientes de aprendizaje con características propias que permitieron difundir la información y realizar buenas prácticas del tema en desarrollo.</p> <p>Se implementó la plataforma Sofia Plus para la administración de información y emisión de calificaciones de juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje.</p> <p>Se utilizó Google Meet para impartir las sesiones de explicación y socialización del temario y contenido de formación.</p> <p><u>Titulada Virtual</u></p> <p>Ficha: 3336158 - 3336160 – 3336161</p>	<p>Se evidencia en:</p> <p>las guías de aprendizaje formato actualizado V01 para las formaciones titulada virtuales adjuntas a esta cuenta de cobro.</p> <p><u>Plataforma de aprendizaje LMS Zajuna:</u></p> <p>Grabaciones de sesiones sincrónicas cargadas en el apartado de sesiones en línea del mes de diciembre.</p> <p>También en tiempos de apoyo a la formación y diagrama horario del instructor que reposa en la carpeta:</p> <p><i>GC_5.828.830_20525_DIC_2025.ZIP</i></p>



		<p>ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.</p> <p><u>Complementaria Virtual</u></p> <p>FICHA: 3398749 - CONTROLES Y SEGURIDAD INFORMATICA</p> <p>Competencia: Verificar la vulnerabilidad de la red contra ataques de acuerdo con las políticas de seguridad de la empresa.</p> <p>FICHA: 3398760 - MODELOS DE CALIDAD DE SOFTWARE</p> <p>Competencia: Aplicar buenas prácticas de calidad en el proceso de desarrollo de software, de acuerdo con el referente adoptado en la empresa.</p> <p>3398585 - DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE PROMOCION DIGITAL PARA EMPRENDIMIENTOS</p> <p>Competencia: Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal</p> <p>Se mantuvo comunicación asincrónica y mensajería a través de la herramienta WhatsApp.</p> <p>Las sesiones de explicación y socialización del temario y contenido de formación se desarrollaron virtualmente por medio de Google Meet.</p>	
6	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	<p>En este periodo del mes de diciembre, basado en la necesidad actual de los aprendices y el proceso formativo según la programación de gestión académica; oriente los siguientes procesos de aprendizaje:</p> <p>En las siguientes fichas:</p> <p><u>Titulada Virtual</u></p> <p>Ficha: 3336158 - 3336160 – 3336161 ANALISIS Y DESARROLLO DE</p>	<p>La programación y ejecución de actividades de enseñanza, aprendizaje y evaluación se evidencia con los siguientes informes:</p> <p>Plataforma de aprendizaje LMS Zajuna:</p> <p>las guías de aprendizaje formato actualizado V01 para las formaciones titulada virtuales adjuntas a esta cuenta de cobro.</p> <p>También en tiempos de apoyo a la formación y diagrama horario del instructor que reposa en la carpeta:</p>



		<p>SOFTWARE.</p> <p><u>Complementaria Virtual</u></p> <p>FICHA: 3398749 - CONTROLES Y SEGURIDAD INFORMATICA</p> <p>Competencia: Verificar la vulnerabilidad de la red contra ataques de acuerdo con las políticas de seguridad de la empresa.</p> <p>FICHA: 3398760 - MODELOS DE CALIDAD DE SOFTWARE</p> <p>Competencia: Aplicar buenas prácticas de calidad en el proceso de desarrollo de software, de acuerdo con el referente adoptado en la empresa.</p> <p>3398585 - DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE PROMOCION DIGITAL PARA EMPRENDIMIENTOS</p> <p>Competencia: Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal</p> <p>Se mantuvo comunicación asincrónica y mensajería a través de la herramienta WhatsApp.</p> <p>Las sesiones de explicación y socialización del temario y contenido de formación se desarrollaron virtualmente por medio de Google Meet.</p> <p>Las sesiones de explicación y socialización del temario y contenido de formación se desarrollaron virtualmente por medio de Google Meet.</p> <p>La gestión de evidencias se efectuó a través de la sección de anuncios de la herramienta tecnológica LMS Zajuna.</p>	<p>Adjuntos a esta cuenta en la Carpeta:</p> <p>GC_5.828.830_20525_DIC_2025.ZIP</p>
7	Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación de conformidad	De conformidad al manual de procedimientos, programé las siguientes actividades necesarias para cumplir con los resultados de aprendizaje	<p>La programación y ejecución de actividades de enseñanza, aprendizaje y evaluación se evidencia con los siguientes informes:</p> <p>Plataforma de aprendizaje LMS Zajuna:</p>



	<p>con los módulos de formación y el calendario institucional y el Manual de Procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.</p>	<p>programados:</p> <p><u>Titulada Virtual</u></p> <p>Ficha: 3336158 - 3336160 – 3336161 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.</p> <p><u>Complementaria Virtual</u></p> <p>FICHA: 3398749 - CONTROLES Y SEGURIDAD INFORMATICA</p> <p>Competencia: Verificar la vulnerabilidad de la red contra ataques de acuerdo con las políticas de seguridad de la empresa.</p> <p>FICHA: 3398760 - MODELOS DE CALIDAD DE SOFTWARE</p> <p>Competencia: Aplicar buenas prácticas de calidad en el proceso de desarrollo de software, de acuerdo con el referente adoptado en la empresa.</p> <p>3398585 - DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE PROMOCION DIGITAL PARA EMPRENDIMIENTOS</p> <p>Competencia: Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal</p> <p>Se mantuvo comunicación asincrónica y mensajería a través de la herramienta WhatsApp.</p> <p>Las sesiones de explicación y socialización del temario y contenido de formación se desarrollaron virtualmente por medio de Google Meet.</p> <p>Actividades de enseñanza:</p> <p>Socialicé las guías de aprendizaje GFPI-F-135-V01.</p> <p>Diseñé, difundí y expliqué el material de apoyo complementario a la formación.</p>	<p>las guías de aprendizaje formato actualizado V01 para las formaciones titulada virtuales adjuntas a esta cuenta de cobro.</p> <p>También en tiempos de apoyo a la formación y diagrama horario del instructor que reposa en la carpeta:</p> <p>Adjuntos a esta cuenta en la Carpeta:</p> <p><i>GC_5.828.830_20525_DIC_2025.ZIP</i></p>
--	---	--	--



		<p>Explicué y socialicé de los Objetos de Aprendizaje y material de apoyo a la formación en PDF, de acuerdo con los resultados de aprendizaje programados en este periodo.</p> <p>Actividades de aprendizaje:</p> <p>Desarrollo de evidencias y actividades de acuerdo con el proyecto formativo; tales como: juegos interactivos en plataformas digitales, talleres, informes, simulaciones de casos, ejercicios prácticos y de desempeño:</p> <p>Actividades de evaluación:</p> <p>Se estructuró el método de la observación y análisis de desempeño de ejercicios prácticos, talleres y evidencias.</p> <p>Se valoró la participación en sesiones sincrónicas y aporte de experiencias en línea.</p> <p>Se llevó a cabo el intercambio de opiniones y saberes de manera grupal, para el afianzamiento del tema en desarrollo.</p>	
8	Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas.	<p>Para este periodo contractual, entregué los documentos solicitados para la presentación de la cuenta de cobro; tales como:</p> <p><u>Información académica</u></p> <p>Diligencié los reportes en los formatos requeridos del SENA acordes al sistema de gestión de la calidad.</p> <p><u>Información Administrativa</u></p> <p><i>GC_5.828.830_20525_DIC_2025.ZIP</i></p> <p><i>GF_5.828.830_20525_DIC_2025.</i></p>	<p>Se evidencia en secop II contrato CO1.PCCNTR. 7365608</p> <p><i>GC_5.828.830_20525_DIC_2025.ZIP</i></p> <p><i>GF_5.828.830_20525_DIC_2025.PDF</i></p> <p>*Diagrama Horario Instructor –</p> <p>*Reporte de Tiempos de Apoyo a la Formación – Sofia Plus en PDF -</p> <p>*Guías de Aprendizaje Utilizadas GFPI-F-135.</p>



		<p>Se presento los documentos solicitados para la ejecución de la cuenta de cobro del mes diciembre de 2025 con los anexos.</p> <p>* Planilla Si Contratistas</p> <p>*Informe Mensual de Ejecución Contractual GTH-F-062 V10</p> <p>*Diagrama Horario Instructor –</p> <p>*Reporte de Tiempos de Apoyo a la Formación – Sofia Plus en PDF -</p> <p>*Guías de Aprendizaje Utilizadas GFPI-F-135.</p>	
9	<p>Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el Manual de Evaluación vigente.</p>	<p>Reporté oportunamente en el aplicativo SOFIA PLUS las actividades de mi responsabilidad en el proceso formativo:</p> <p>Realice el reporte de juicios de evaluación de las competencias y resultados de aprendizaje terminados en el periodo, revise y califique las actividades programadas.</p> <p><u>Titulada Virtual</u></p> <p>Ficha: 3336158 - 3336160 – 3336161 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.</p> <p><u>Complementaria Virtual</u></p> <p>FICHA: 3398749 - CONTROLES Y SEGURIDAD INFORMATICA</p> <p>Competencia: Verificar la vulnerabilidad de la red contra ataques de acuerdo con las políticas de seguridad de la empresa.</p> <p>FICHA: 3398760 - MODELOS DE CALIDAD DE SOFTWARE</p> <p>Competencia: Aplicar buenas prácticas de calidad en el proceso de desarrollo de software, de acuerdo con el</p>	<p>Se puede evidenciar en la programación y ejecución de actividades de enseñanza, aprendizaje y evaluación se evidencia con los siguientes informes:</p> <p>Plataforma de aprendizaje LMS Zajuna:</p> <p>las guías de aprendizaje formato actualizado V01 para las formaciones titulada virtuales adjuntas a esta cuenta de cobro.</p> <p>Reporté oportunamente en el aplicativo SOFIA PLUS las actividades de mi responsabilidad en el proceso formativo:</p> <p>Realice el reporte de juicios de evaluación de las competencias y resultados de aprendizaje terminados en el periodo, revise y califique las actividades programadas.</p> <p>También en tiempos de apoyo a la formación y diagrama horario del instructor que reposa en la carpeta:</p> <p><i>GC_5.828.830_20525_DIC_2025.ZIP</i></p>



		<p>referente adoptado en la empresa.</p> <p>3398585 - DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE PROMOCION DIGITAL PARA EMPRENDIMIENTOS</p> <p>Competencia: Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal</p>	
10	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	Durante diciembre no participé en el desarrollo de dicha obligación contractual.	No se presentan evidencias por no tener acciones de esta obligación.
11	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices y el conocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto	Durante diciembre no participé en el desarrollo de dicha obligación contractual.	No se presentan evidencias por no tener acciones de esta obligación.



	contractual de ejecutar acciones de formación.		
12	<p>Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos. - Creación de rutas y asociación de aprendices. - Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. - Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.</p>	<p>Reporté oportunamente en el aplicativo SOFIA PLUS las actividades de mi responsabilidad en el proceso formativo:</p> <p>Realice el reporte de juicios de evaluación de las competencias y resultados de aprendizaje terminados en el periodo, revise y califique las actividades programadas.</p> <p><u>Titulada Virtual</u></p> <p>Ficha: 3336158 - 3336160 – 3336161 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.</p> <p><u>Complementaria Virtual</u></p> <p>FICHA: 3398749 - CONTROLES Y SEGURIDAD INFORMATICA</p> <p>Competencia: Verificar la vulnerabilidad de la red contra ataques de acuerdo con las políticas de seguridad de la empresa.</p> <p>FICHA: 3398760 - MODELOS DE CALIDAD DE SOFTWARE</p> <p>Competencia: Aplicar buenas prácticas de calidad en el proceso de desarrollo de software, de acuerdo con el referente adoptado en la empresa.</p> <p>3398585 - DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE PROMOCION DIGITAL PARA EMPRENDIMIENTOS</p> <p>Competencia: Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal</p> <p>Desarrollo de evidencias y actividades de acuerdo con el proyecto formativo; tales como: juegos interactivos en</p>	<p>Se puede evidenciar en la programación y ejecución de actividades de enseñanza, aprendizaje y evaluación se evidencia con los siguientes informes:</p> <p>Plataforma de aprendizaje LMS Zajuna:</p> <p>las guías de aprendizaje formato actualizado V01 para las formaciones titulada virtuales adjuntas a esta cuenta de cobro.</p> <p>Reporté oportunamente en el aplicativo SOFIA PLUS las actividades de mi responsabilidad en el proceso formativo:</p> <p>Realice el reporte de juicios de evaluación de las competencias y resultados de aprendizaje terminados en el periodo, revise y califique las actividades programadas.</p> <p>También en tiempos de apoyo a la formación y diagrama horario del instructor que reposa en la carpeta:</p> <p>GC_5.828.830_20525_DIC_2025.ZIP</p>



		<p>plataformas digitales, talleres, informes, simulaciones de casos, ejercicios prácticos y de desempeño:</p> <p>Actividades de evaluación:</p> <p>Se estructuró el método de la observación y análisis de desempeño de ejercicios prácticos, talleres y evidencias.</p>	
13	<p>Diseñar, actualizar y fortalecer el banco de actividades de los programas de formación.</p>	<p>Diseñé, divulgué y publiqué las actividades planteadas acorde al diseño curricular y las guías de aprendizaje GFPI-F-135 V01, asociadas a las competencias impartidas en este periodo:</p> <p>Actividades de aprendizaje:</p> <p>Desarrollo de evidencias y actividades de acuerdo con el proyecto formativo; tales como: juegos interactivos en plataformas digitales, talleres, simulaciones de casos, ejercicios prácticos y de desempeño:</p> <p>Se mantuvo comunicación asincrónica y mensajería a través de la herramienta WhatsApp.</p> <p>Las sesiones de explicación y socialización del temario y contenido de formación se desarrollaron virtualmente por medio de Google Meet.</p>	<p>Se Evidencia en actividades de aprendizaje, disponible en la plataforma/ fase actual del proyecto/ actividad del proyecto/ sección de actividades de aprendizaje de cada ficha virtual:</p> <p><u>Titulada Virtual</u></p> <p>Ficha: 3336158 - 3336160 - 3336161 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.</p> <p><u>Complementaria Virtual</u></p> <p>FICHA: 3398749 - CONTROLES Y SEGURIDAD INFORMATICA</p> <p>Competencia: Verificar la vulnerabilidad de la red contra ataques de acuerdo con las políticas de seguridad de la empresa.</p> <p>FICHA: 3398760 - MODELOS DE CALIDAD DE SOFTWARE</p> <p>Competencia: Aplicar buenas prácticas de calidad en el proceso de desarrollo de software, de acuerdo con el referente adoptado en la empresa.</p> <p>3398585 - DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE PROMOCION DIGITAL PARA EMPRENDIMIENTOS</p> <p>Competencia: Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal</p>



14	Diseñar materiales de formación para el programa que estén orientando en el proceso de formación.	<p>Diseño materiales de formación, los cuales corresponden a presentaciones en power point, Excel y material de apoyo, para las siguientes formaciones:</p> <p><u>Titulada Virtual</u></p> <p>Ficha: 3336158 - 3336160 – 3336161 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.</p> <p><u>Complementaria Virtual</u></p> <p>FICHA: 3398749 - CONTROLES Y SEGURIDAD INFORMATICA</p> <p>Competencia: Verificar la vulnerabilidad de la red contra ataques de acuerdo con las políticas de seguridad de la empresa.</p> <p>FICHA: 3398760 - MODELOS DE CALIDAD DE SOFTWARE</p> <p>Competencia: Aplicar buenas prácticas de calidad en el proceso de desarrollo de software, de acuerdo con el referente adoptado en la empresa.</p> <p>3398585 - DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE PROMOCION DIGITAL PARA EMPRENDIMIENTOS</p> <p>Competencia: Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal</p> <p>Se mantuvo comunicación asincrónica y mensajería a través de la herramienta WhatsApp.</p> <p>Las sesiones de explicación y socialización del temario y contenido de formación se desarrollaron virtualmente por medio de Google Meet.</p>	<p><u>Reportes en Plataforma Sofía Plus:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe de apoyo a la formación. • Diagrama horario instructor <p>Se puede evidenciar las guías de aprendizaje para la formación titulada virtual adjuntas a esta cuenta de cobro.</p> <p>GC_5.828.830_20525_DIC_2025.ZIP</p>
15	Apoyar el seguimiento a las acciones de formación	<p>Utilicé la plataforma LMS Zajuna, por la cual configuré, activé y gestioné el avance y control de las evidencias</p>	<p>Se evidencia en el reporte de trazabilidad gestión de evidencias programadas, soportado en el apartado de calificaciones de</p>



	<p>teniendo en cuenta las directrices de la Dirección de Formación.</p>	<p>enviadas por los aprendices.</p> <p>para las siguientes formaciones:</p> <p><u>Titulada Virtual</u></p> <p>Ficha: 3336158 - 3336160 – 3336161 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.</p> <p><u>Complementaria Virtual</u></p> <p>FICHA: 3398749 - CONTROLES Y SEGURIDAD INFORMATICA</p> <p>Competencia: Verificar la vulnerabilidad de la red contra ataques de acuerdo con las políticas de seguridad de la empresa.</p> <p>FICHA: 3398760 - MODELOS DE CALIDAD DE SOFTWARE</p> <p>Competencia: Aplicar buenas prácticas de calidad en el proceso de desarrollo de software, de acuerdo con el referente adoptado en la empresa.</p> <p>3398585 - DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE PROMOCION DIGITAL PARA EMPRENDIMIENTOS</p> <p>Competencia: Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal</p> <p>Se mantuvo comunicación asincrónica y mensajería a través de la herramienta WhatsApp.</p> <p>Las sesiones de explicación y socialización del temario y contenido de formación se desarrollaron virtualmente por medio de Google Meet.</p>	<p>la plataforma <u>LMS Zajuna</u>.</p> <p>para las siguientes formaciones:</p> <p><u>Titulada Virtual</u></p> <p>Ficha: 3336158 - 3336160 – 3336161 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.</p> <p><u>Complementaria Virtual</u></p> <p>FICHA: 3398749 - CONTROLES Y SEGURIDAD INFORMATICA</p> <p>Competencia: Verificar la vulnerabilidad de la red contra ataques de acuerdo con las políticas de seguridad de la empresa.</p> <p>FICHA: 3398760 - MODELOS DE CALIDAD DE SOFTWARE</p> <p>Competencia: Aplicar buenas prácticas de calidad en el proceso de desarrollo de software, de acuerdo con el referente adoptado en la empresa.</p> <p>3398585 - DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE PROMOCION DIGITAL PARA EMPRENDIMIENTOS</p> <p>Competencia: Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal</p> <p><u>Reportes en Plataforma Sofía Plus:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe de apoyo a la formación. • Diagrama horario instructor <p>Se puede evidenciar las guías de aprendizaje para la formación titulada virtual adjuntas a esta cuenta de cobro.</p> <p>GC_5.828.830_20525_DIC_2025.ZIP.</p>
--	---	---	--



16	<p>Actuar como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.</p>	<p>Como gerente de proyecto de las formaciones tituladas virtuales.</p> <p>para las siguientes formaciones:</p> <p><u>Titulada Virtual</u></p> <p>Ficha: 3336158 - 3336160 – 3336161 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.</p> <p><u>Complementaria Virtual</u></p> <p>FICHA: 3398749 - CONTROLES Y SEGURIDAD INFORMATICA</p> <p>Competencia: Verificar la vulnerabilidad de la red contra ataques de acuerdo con las políticas de seguridad de la empresa.</p> <p>FICHA: 3398760 - MODELOS DE CALIDAD DE SOFTWARE</p> <p>Competencia: Aplicar buenas prácticas de calidad en el proceso de desarrollo de software, de acuerdo con el referente adoptado en la empresa.</p> <p>3398585 - DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE PROMOCION DIGITAL PARA EMPRENDIMIENTOS</p> <p>Competencia: Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal</p> <p>Se mantuvo comunicación asincrónica y mensajería a través de la herramienta WhatsApp.</p> <p>Las sesiones de explicación y socialización del temario y contenido de formación se desarrollaron virtualmente por medio de Google Meet.</p>	<p>La gestión como gestor de proyecto, programación y seguimiento de la formación, la puedo soportar con los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Evidencias y actividades de aprendizaje</u>, disponible en la plataforma LMS Zajuna/ fase actual del proyecto/ actividad del proyecto/ sección de <u>actividades de aprendizaje</u> de cada ficha. • <u>Mensajería instantánea</u> en la bandeja de mensajes y comunicación. • <u>Mensajes informativos</u>, de orientación de actividades, publicados en la sección de anuncios. • <u>Grabaciones de sesiones sincrónicas</u> cargadas en el apartado de sesiones en línea mes actual. • <u>Material complementario</u> de apoyo en la sección de fase actual/ actividad del proyecto/ material de formación.
17	<p>Aplicar en el desarrollo del proceso de formación las</p>	<p>En diciembre, se integraron los siguientes programas y ayudas tecnológicas como complemento a la ejecución de la formación profesional</p>	<p>La integración de los ambientes TICS, herramientas tecnológicas y de apoyo, se logra evidenciar por medio de los siguientes</p>



	<p>competencias en el manejo de Sofía Plus, TIC, plataforma virtual (Blackboard - Moodle), Territorium y formación por proyectos; así mismo la implementación de las TICS en los encuentros sincronicos y asincrónicos que lo ameriten en las plataformas Microsoft Teams, Google Meet y demás disponibles en los procesos de formación en la web.</p>	<p>integral:</p> <p><u>Titulada Virtual</u></p> <p>Ficha: 3336158 - 3336160 – 3336161 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.</p> <p><u>Complementaria Virtual</u></p> <p>FICHA: 3398749 - CONTROLES Y SEGURIDAD INFORMATICA</p> <p>Competencia: Verificar la vulnerabilidad de la red contra ataques de acuerdo con las políticas de seguridad de la empresa.</p> <p>FICHA: 3398760 - MODELOS DE CALIDAD DE SOFTWARE</p> <p>Competencia: Aplicar buenas prácticas de calidad en el proceso de desarrollo de software, de acuerdo con el referente adoptado en la empresa.</p> <p>3398585 - DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE PROMOCION DIGITAL PARA EMPRENDIMIENTOS</p> <p>Competencia: Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal</p> <p>Se mantuvo comunicación asincrónica y mensajería a través de la herramienta WhatsApp.</p> <p>Las sesiones de explicación y socialización del temario y contenido de formación se desarrollaron virtualmente por medio de Google Meet. Se implementó la <i>plataforma Sofia Plus</i> para la administración y calificación de resultados de aprendizaje y emisión de juicios evaluativos.</p> <p>En las formaciones virtuales, las sesiones de explicación y socialización del temario y contenido de formación, guías de aprendizaje GFPI-F-135-V1, se desarrollaron por medio de <u>Google</u></p>	<p>reportes:</p> <p><u>Reportes en Plataforma Sofia Plus:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe de apoyo a la formación. • Diagrama horario instructor <p>Se puede evidenciar las guías de aprendizaje para la formación titulada virtual adjuntas a esta cuenta de cobro.</p> <p><u>GC_5.828.830 _20525_DIC_2025.ZIP.</u></p>
--	--	---	---



		<u>Meet</u>	
18	Colaborar y apoyar la conformación de equipos ejecutores para el desarrollo de la formación profesional con el fin de orientar programas afines de la misma red.	En este periodo contractual no conforme equipos ejecutores para el desarrollo de formación profesional integral de la misma red.	Actualmente no existe evidencia de ejecución de esta obligación contractual.
19	Atender oportunamente los requerimientos y asistir a las reuniones técnicas que realice el supervisor del contrato, así como presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato dando estricto cumplimiento a la programación de actividades del año realizada por los supervisores.	<p>Para este periodo contractual, entregué los documentos solicitados para la presentación de la cuenta de cobro; tales como:</p> <p><u>Información académica</u></p> <p>Diligencié los reportes en los formatos requeridos del SENA acordes al sistema de gestión de la calidad.</p> <p><u>Información Administrativa</u></p> <p><i>GC_5.828.830_20525_DIC_2025.ZIP</i></p> <p><i>GF_5.828.830_20525_DIC_2025.pdf</i></p> <p>Se presento los documentos solicitados para la ejecución de la cuenta de cobro del mes de diciembre de 2025 con los anexos.</p> <p>* Planilla Si Contratistas</p> <p>*Informe Mensual de Ejecución Contractual GTH-F-062 V10</p> <p>*Diagrama Horario Instructor –</p> <p>*Reporte de Tiempos de Apoyo a la Formación – Sofia Plus en PDF -</p> <p>*Guías de Aprendizaje Utilizadas GFPI-F-135.</p> <p>Se participo en reunión revisión acompañamiento en la formación</p>	<p>Se evidencia en Secop II contrato CO1.PCCNTR. 7365608</p> <p><i>GC_5.828.830_20525_DIC_2025.ZIP</i></p> <p><i>GF_5.828.830_20525_DIC_2025.pdf</i></p> <p>*Diagrama Horario Instructor –</p> <p>*Reporte de Tiempos de Apoyo a la Formación – Sofia Plus en PDF -</p> <p>*Guías de Aprendizaje Utilizadas GFPI-F-135.</p> <p><i>GC_5.828.830_20525_DIC_2025.ZIP</i></p>



		virtual, lo evidencio con la citación vía correo electrónico.	
20	Garantizar y gestionar la realización de las competencias transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo o de la cual es Gerente, cuando la formación así lo amerite.	Durante diciembre no participé en el desarrollo de dicha obligación contractual.	No se presentan evidencias por no tener acciones de esta obligación.
21	Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz.	Durante diciembre no participé en el desarrollo de dicha obligación contractual.	No se presentan evidencias por no tener acciones de esta obligación.
22	Apoyar y gestionar el proceso de certificación de sus aprendices, así como apoyar en la organización de las ceremonias de graduación de sus aprendices.	Durante diciembre no participé en el desarrollo de dicha obligación contractual.	Sin evidencia por no tener acciones en esta obligación.
23	Apoyar y participar en los Comités Técnicos Asesores y Evaluadores de procesos contractuales, de acuerdo con	No fui requerido para participar en comités técnicos Asesores y Evaluadores de procesos contractuales.	No se presentan evidencias por no tener acciones de esta obligación.



	su especialidad, cuando la entidad lo requiera		
24	Apoyar el seguimiento a las tituladas que se encuentran en etapa productiva de manera presencial, y/o herramientas de colaboración en línea de las tics, verificando que el aprendiz este aplicando la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes al programa de formación se estén fortaleciendo, y este asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. (Cuando aplique en seguimiento a etapa productiva)	No tengo a mi cargo tituladas que se encuentran en etapa productiva por lo que durante este periodo no he sido asignado para realizar actividades de seguimiento.	No se presentan evidencias por no tener acciones de esta obligación.
25	Apoyar el seguimiento a la bitácora quincenal de los aprendices en la plataforma, en la cual señalan las actividades que están adelantando en el desarrollo de la etapa	No tengo a mi cargo tituladas que se encuentran en etapa productiva por lo que durante este periodo no he sido asignado para realizar actividades de seguimiento.	No se presentan evidencias por no tener acciones de esta obligación.



	práctica; verificando que cumplan con los parámetros establecidos por el reglamento del aprendiz. (Cuando aplique en seguimiento a etapa productiva)		
26	Revisar la evaluación que realiza trimestralmente el empresario a los aprendices en etapa productiva, identificando aspectos a mejorar y haciendo las recomendaciones pertinentes a cada aprendiz. (Cuando aplique en seguimiento a etapa productiva).	No tengo a mi cargo tituladas que se encuentran en etapa productiva por lo que durante este periodo no he sido asignado para realizar actividades de seguimiento.	No se presentan evidencias por no tener acciones de esta obligación.
27	Participar en los comités de evaluación de etapa productiva, presentado informes, actas y evaluaciones de los casos que se requieran, como evidencias para ser analizadas por el comité. (Cuando aplique en seguimiento a etapa productiva).	No se han presentado casos de aprendices a mi cargo para comités de evaluación de etapa productiva por lo tanto no he sido citado a participar en un comité.	No se presentan evidencias por no tener acciones de esta obligación.
28	Apoyar al centro de formación en el cumplimiento	Durante diciembre no participé en el desarrollo de dicha obligación contractual.	No se presentan evidencias por no tener acciones de esta obligación.



<p>de los lineamientos del Decreto 1330 de julio de 2019, especialmente en lo relacionado con el Artículo 2.5.3.2.3.1.4 en cuanto a la cultura de Autoevaluación que se define como “el conjunto de mecanismos que las instituciones tienen para dar seguimiento sistemático del cumplimiento de sus objetivos misionales, el análisis de las condiciones que afectan su desarrollo, y las medidas para el mejoramiento continuo. Esta cultura busca garantizar que la oferta y desarrollo de programas académicos se realice en condiciones de calidad y que las instituciones rindan cuentas ante la comunidad, la sociedad y el Estado sobre el servicio educativo que presta...”. Para el efecto,</p>		
---	--	--



durante la ejecución del contrato el contratista deberá realizar como mínimo una autoevaluación de su rol de instructor en el programa de formación que orienta y apoyar este proceso desde los aprendices. Esta evaluación deberá ser entregada al supervisor de contrato y/o coordinador académico antes de la finalización del contrato.”		
--	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados. No. de planilla **7996006438** operador Soi y periodo de noviembre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)



Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Ricardo Alfonso Forero Bahamón,
Contratista
C.C. No. 5.828.830 de Ibagué
Recibí a satisfacción:

Firma
Edna Paola Osorio Muñoz
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR. 7365608 de 2025
Coordinadora académica
Centro de comercio y servicios
SENA Regional Tolima
Ciudad.